



Ajuntament de Roquetes

ANUNCI DE LICITACIÓ

De conformitat amb la Junta de Govern Local de 8 d'octubre de 2019 pel qual es va aprovar l'expedient de contractació del servei de manteniment de jardins i zones verdes del municipi de Roquetes.

Per mitja del present s'anuncia la celebració de l'acte licitatori, que tindrà lloc amb subjecció a l'establert al Plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques aprovat, d'acord amb el següent detall:

1.- Entitat adjudicadora.

Organisme: Ajuntament de Roquetes

Adreça: Av. Diputació s/n

Telefon fix: 977501511

Adreça electrònica: contractació@roquetes.cat

Ubicació URL Perfil del contractant :

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Roquetes&idCap=29796773&ambit=

2. Objecte del contracte.

Descripció de l'objecte: **Contracte de servei de manteniment de jardins i zones verdes"**

CPV: 7310000-3

Lloc d'execució del contracte: Parcs, jardins i places. Espais verds en equipaments municipals. Espais de transició amb l'entorn natural i solars urbans. Voreres, marges i talussos.

Jardineres i altres contenidors de vegetació. Elements de vialitat (Rotondes, mitjanes, etc)

3. Tramitació i procediment.

Tramitació: ordinària

Procediment: obert

Criteris d'adjudicació: Millor qualitat-preu

4. Tipus de licitació:

Pressupost base de licitació:

Pressupost base IVA exclòs	Tipus aplicable	IVA	Pressupost base inclòs	IVA
99.159,25€	20.823,44€		119.982,69€	

5. Durada del contracte:

Termini d'execució	Prorroga	Garantia
2 any	2 anys mes de forma individualitzada (1+1)	No en hi ha

6. Obtenció de documentació i informació.

Data límit d'obtenció de documents i informació: 7 dies hàbils des de la publicació

Ajuntament de Roquetes

Avinguda Diputació, s/n, Roquetes. 43520 (Tarragona). Tel. 977501511. Fax: 977500524



Codi Validació: 99SDPMSKH2PM64GYC474L6RYA | Verificació: <http://roquetes.eadministracio.cat/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma eSPublico Gestiona | Pàgina 1 de 4



Ajuntament de Roquetes

en el perfil del contractant.

7. Requisits específics del contractista.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic**.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb les dades que consten i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

7.1 La solvència de l'empresa

7.2. La solvència de l'empresari:

7.2.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 89.990 € (d'acord amb el que estableix l'article 87.3 de la LCSP).

Acreditació: Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el cas que l'empresari estigui adscrit a l'esmentat registre, en cas contrari s'acreditarà amb els comptes anuals dipositats al registre oficial al que estigui inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats per part del Registre Mercantil.

7.2.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, com a mínim per un dels mitjans següents:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests.

Acreditació: Mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder d'aquest que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Acreditació: Declaració indicant el personal tècnic o les unitats tècniques i amb els

Ajuntament de Roquetes





Ajuntament de Roquetes

títols o acreditacions acadèmiques o professionals i l'experiència professional del tècnic o tècnics i responsable o responsables del servei.

- Indicació de la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Acreditació: Inventari de la maquinària de l'empresa, acreditant la titularitat del material.

7.1.3. En aquest contracte no és exigible la classificació empresarial, això no obstant, la classificació de l'empresari en el grup O), subgrup 6, categoria 2, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

7.1.4. Adscripció de mitjans.

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els mitjans necessaris d'acord amb el Plec de Clàusules Tècniques.

8. Criteris d'adjudicació:

Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

1. Oferta econòmica, fins a un màxim de 50 punts.

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà el de donar els 50 punts a la millor oferta, i d'acord amb la fórmula:

Puntuació = {%(O1,.....,On) / %(Om)} x Pmàx.

O1,....On % de baixa de l'oferta sobre el preu de licitació.

Om % de baixa de la millor oferta sobre el preu de licitació.

Pmàx. Puntuació màxima de 50 punts

9. Presentació de les ofertes.

Data límit de presentació: 15 dies hàbils a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant

Documentació a presentar: La prevista a la clàusula .9.4. i annex

Lloc de presentació: Plataforma del perfil de contractant.

De la següent manera:

Sobre «A»: DECLARACIÓ RESPONSABLE .

Sobre «B»: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA,

D'acord amb els models de l'annex del plec de clàusules.

10.- La mesa de contractació.

La mesa de contractació estarà formada per:

President: alcalde o regidor en qui delegui.

Vocals: la secretària de la corporació o persona en qui delegui i l'interventor o persona en qui delegui.

Ajuntament de Roquetes





Ajuntament de Roquetes

Secretari: funcionari de la corporació.

11.- Garantia definitiva

El licitador que hagues presentat millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'impost sobre el valor afegit. (Clàusula 16).

12.- Formalització del contracte.

La formalització del contracte en document administratiu, s'efectuarà no mes tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en que es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors.

13.-Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1.- Afavorir la formació en el lloc de treball. Es destinarà un còmput total de 2 dies per any del termini d'execució presentat en la oferta, a formació en matèria de seguretat i salut aplicable a l'obra en concret.

Es justificarà mitjançant la certificació o altra documentació equivalent, de la formació impartida, on constin el nombre d'hores, treballadors i formadors.

Roquetes, 16 d'octubre de 2019

L'alcalde

Francesc A. Gas i Ferré

Ajuntament de Roquetes

Avinguda Diputació, s/n, Roquetes. 43520 (Tarragona). Tel. 977501511. Fax: 977500524



Codi Validació: 99SDPMSKH2PM64GYC474L6RYA | Verificació: <http://roquetes.eadministracio.cat/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 4